

Notulen Oudervereniging It Raederhiem

Datum:	22 oktober 2024	
Voorzitter	Marieke	
Notulist	Jolien	
Aanwezig:	Sjoerd, Marieke, Karen, Lucinda, Naomi en Jolien	
Afwezig met kennisgeving	Boukje, Karin en Wendy	
Agendapunten		Acties
1. Opening en vaststellen agenda	Geen aanvulling op de agenda	
2. Notulen en actiepunten vorige vergadering	Notulen van 12 juni 2024 besproken. Er zijn geen openstaande punten. Laatste schooldag: te weinig assistentie, te weinig eten. Brood meenemen aanbod is ter aanvulling.	
3. Notulen MR	NVT	
4. Mededelingen en ingekomen stukken	NVT	
5. Punten vanuit school	- versieren sint en kerst. School doet oproep voor ouders op 6 december om te helpen met de kerstversiering. Vraag of OV Sint versieringen wil doen. Ieder lid even een aantal 5 dozen bewaren en inpakken. Voor de versiering. Inleveren bij marieke. Wie heeft er plek om te bewaren? - 15 november school versieren voor sint 14:15u - Schoolouder vragen per klas (klasseouder): aanjager voor het regelen van vrijwilligers, vervanging etc. Vragen kan altijd maar OV schat in dat op zn kleine school hier geen animo voor is. De lijntjes zijn al relatief kort. De OV zou out- reachend hier een rol in kunnen spelen. - Informatie avond met ouders is redelijk goed bezocht. Opbrengst was rond de helft van de ouders per klas.	
6. Evenementen	Verdeling activiteiten: - Sinterklaas: Lucinda/Naomi/Karin en Marieke (Karen en Jolien willen wel helpen met de voorbereiding) - Kerst: Naomi/Wian/Wendy en Jolien - Feestelijke sportdag 17 april (koningspelen/Pasen: wordt nog ingedeeld. School moet hier eerst een plan voor hebben) - NL-DOET 15 maart: Linda/ Karen en Sjoerd	

	- Ronde van Raerd mei/juni 2025: Femke/Wian/ Karen en Sjoerd (januari definitieve datum prikken) Data moet volgend jaar op de schoolkalender Laatste schooldag donderdag 10 juli: Femke/Jelmer/Jolien en ?? Subcommissie pakken activiteiten op. Indien nodig OV betrekken bij de voorbereidingen.	
6. Financiën	Geen mededingen behalve het innen van de bijdrage schoolreisje. Karin wacht op school; er moet nog een mail gestuurd worden naar ouders over wat te betalen.	
7. Leden	Karin: vraagt afgesproken persoon Sjoerd: vraagt afgesproken persoon Jolien: vraagt afgesproken persoon Karen: vraagt afgesproken persoon	
8. Rolverdeling	Wendy wil graag stoppen als voorzitter. Marieke wil wel overnemen en stemt dit met Wendy af. Taken: aanslingeren van het team, agenda aanleveren, contactpersoon met school	

9. Rondvraag	Karen> Dorpskrant: Graag bijdrage vanuit school. Er was een contract met de drukker, deze kosten zijn komen te vervallen, kan er een bijdrage geleverd Jolien> Data vastleggen voor de vergaderingen zodat iedereen hier tijdig rekening mee kan houden. Als iedereen zich wat verantwoordelijker voelt en minder makkelijk afzegt, werkt dit gemotiveerder. Continuïteit vergadering: elke woensdag na een schoolvakantie, 2^e vergadering is een openbare vergadering.	
Volgende vergadering:	15 januari: Openbare 26 februari: algemene vergadering bij Mariek 7 mei: Ronde van Raerd/laatste schooldag. Subcommissie bepalen of het noodzakelijk is om nog bij elkaar te komen.	
Datum volgende vergadering:	15 januari 2025 op school	